

Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физике в 2014/2015 учебном году

Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физике в 2014-2015 учебном году составлены в соответствии с рекомендациями, подготовленными Центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников по физике.

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по физике проводится в один тур. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 8-11 классов.

Для учащихся 8 классов предлагаются 4 задачи (теоретические) разной сложности, на их выполнение отводится 2 часа 40 минут. Для учащихся 9-11 классов предлагается 5 (теоретических) задач разной сложности, на их выполнение отводится 3 часа 20 минут.

Требования к порядку проведения Олимпиады

Задания каждой возрастной параллели составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Участники выполняют задания в ученических тетрадах в клетку. Задания Олимпиады тиражируются в количестве, соответствующем количеству участников Олимпиады. Перед началом тура участник заполняет обложку тетради, указывая на ней свои данные. Категорически запрещается делать какие-либо записи, указывающие на авторство работы, во внутренней части тетради (на белых листах). Участники выполняют работы ручками с синими или фиолетовыми чернилами. Запрещается использование для записи решений ручек с красными или зелеными чернилами.

Члены жюри раздают условия участникам олимпиады и записывают на доске время начала и окончания тура в данной аудитории. Через 15 минут после начала тура участники олимпиады могут задавать вопросы по условиям задач (в письменной форме). В этой связи у дежурных по аудитории должны быть в наличии листы бумаги для вопросов. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, следует ответ «без комментариев». Жюри прекращает принимать вопросы по условию задач за 20 минут до окончания тура. Дежурный по аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания тура за полчаса, за 15 минут и за 5 минут. Участник олимпиады обязан до истечения отведенного на тур времени сдать свою работу (тетради и дополнительные листы). Дежурный по аудитории проверяет соответствие выданных и сданных листов. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

Во время работы над заданиями участник Олимпиады имеет право:

1. Пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями (циркуль, транспортир, линейка, непрограммируемый калькулятор).
2. Обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе наблюдателя поднятием руки.
3. Принимать продукты питания.
4. Временно покидать аудиторию в сопровождении наблюдателя, оставляя в аудитории свою тетрадь.

Во время работы над заданиями участнику запрещается:

1. Пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции) или какими-либо средствами связи.
2. Пользоваться электронно-вычислительной техникой (кроме непрограммируемого калькулятора) или переносным компьютером.
3. Пользоваться какими-либо источниками информации, за исключением листов со справочной информацией, раздаваемых оргкомитетом перед туром.
4. Обращаться с вопросами к кому-либо, кроме наблюдателя, членов оргкомитета и жюри.
5. Производить записи на собственную бумагу, не выданную оргкомитетом.
6. Использовать для записи ручки с красными или зелеными чернилами.
7. Запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

В случае нарушения перечисленных правил участник может быть отстранен по решению оргкомитета от продолжения участия в олимпиадных состязаниях с аннулированием результата.

Порядок работы жюри и система оценивания работ

Для оценивания работ участников формируется жюри Олимпиады из ведущих учителей школ муниципального образования, методистов муниципальных органов управления образования, а также из преподавателей, студентов и аспирантов вузов.

Работы олимпиады шифруются до начала их проверки (проводить шифровку задач школьной олимпиады не целесообразно). Например, член Оргкомитета, ответственный за шифровку, снимает титульные листы. Шифр записывается на первую страницу работы. Зашифрованные работы передаются в жюри для проверки. Работы участников (или их отдельные страницы) с указанием их автора должны изыматься при шифровке и проверке не подлежат.

Жюри олимпиады оценивает записи, приведенные в чистовике. Черновики не проверяются.

Правильный ответ, приведенный без обоснования или полученный из неправильных рассуждений, не учитывается. Если задача решена не полностью, то этапы ее решения оцениваются в соответствии с критериями оценок по данной задаче.

Окончательная система оценивания задач обсуждается и утверждается на заседании жюри по каждой параллели отдельно после предварительной проверки некоторой части работ.

Решение каждой задачи оценивается целым числом баллов от 0 до 10. Не рекомендуется вводить дробные баллы. В крайнем случае, следует их округлять «в пользу участника» до целых баллов.

Проверка работ осуществляется Жюри олимпиады согласно стандартной методике оценивания решений:

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
10	Полное верное решение
8	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение.
5-6	Решение в целом верное, однако, содержит существенные ошибки (не физические, а математические).
5	Найдено решение одного из двух возможных случаев.
2-3	Есть понимание физики явления, но не найдено одно из необходимых для решения уравнений, в результате полученная система уравнений не полна и невозможно найти решение.
0-1	Есть отдельные уравнения, относящиеся к сути задачи при отсутствии решения (или при ошибочном решении).
0	Решение неверное, или отсутствует.

Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Баллы за промежуточные выкладки ставятся около соответствующих мест в работе (это исключает пропуск отдельных пунктов из критериев оценок). Итоговая оценка за задачу ставится в конце решения. Кроме того, член жюри заносит ее в таблицу на первой странице работы и ставит свою подпись под оценкой.

В случае неверного решения необходимо находить и отмечать ошибку, которая к нему привела. Это позволит точнее оценить правильную часть решения и сэкономит время.

По окончании проверки член жюри ответственный за данную параллель передаёт представителю оргкомитета работы для их дешифровки.

По каждому олимпиадному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости (листы).

Баллы, полученные участниками олимпиады за выполненные задания, заносятся в итоговую таблицу.

Протоколы проверки работ вывешиваются на всеобщее обозрение в заранее отведённом месте после их подписания ответственным за класс и председателем жюри.

Процедура разбора (анализ) заданий, показ выполненных работ

Разбор решений задач (анализ) проводится сразу после окончания Олимпиады (в тот же день).

Основная цель этой процедуры – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.

В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

Жюри осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Заявление на апелляцию принимаются в день проведения олимпиады после объявления итогов Олимпиады.

2. Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее двух человек).

3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметно-методической комиссией.

4. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри в установленной форме.

5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

6. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры Олимпиады апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.
- 7. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
 - об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об удовлетворении апелляции и изменении оценки в ____ баллов на ____ баллов.
- 8 Система оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 11. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.
- 12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.
- 13. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:
 - письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
 - протоколы заседания апелляционной комиссии, которые хранятся в органе исполнительной власти местного самоуправления в сфере образования в течение 1 года.
- 14. На апелляции повторно проверяется только текст решения задач. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются.
- 15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

Порядок подведения итогов Олимпиады

Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания Олимпиады.

Ранжированные списки участников составляются отдельно по каждой параллели.

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников определяются победители и призеры Олимпиады.

Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается организатором муниципального этапа Олимпиады.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

Уважаемые коллеги!

Напоминаем, что ранжированный список участников олимпиады (9-11 классы) предоставляется **строго по требуемой форме в формате Excel** по адресам: mrmborb@mborb.ru (с сервера Министерства образования Республики Башкортостан) и schmborb@ufanet.ru или Yumalina.M@bashkortostan.ru (со всех внешних адресов) **не позднее четырех дней** с момента проведения олимпиады. Тел.для обращения: (347) 218-03-27, Юмалина М.Р.