

Положение о деятельности межшкольных методических объединений учителей начальных классов

Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным и введенным в действие приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 .

(Наименование органа, принявшего документ)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(Орган, с которым согласован документ)

(Должность руководителя)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Дата)

Положение о деятельности межшкольных методических объединений учителей начальных классов

1. Общие положения

1.1. Межшкольное методическое объединение учителей начальных классов (далее – межшкольное объединение) – подразделение _____ системы

(Территориальный уровень)

управления образовательным процессом.

1.2. Межшкольное объединение создается при опорной школе с целью распространения опыта и оказания методической помощи учителям школ сетевого окружения.

1.3. Члены межшкольного объединения – заместители директора по учебно-воспитательной работе первой ступени, учителя начальных классов, воспитатели группы продленного _____ дня ОУ

(Уровень ведомственной принадлежности в системе образования РФ)

1.4. Межшкольное объединение взаимодействует с методическими объединениями учителей-предметников и учителей начальных классов ОУ

(Уровень ведомственной принадлежности в системе образования РФ)

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы межшкольного объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами опорной школы и утверждаются межшкольным методическим советом.

2. Цель деятельности межшкольного объединения

Целью деятельности межшкольного объединения является практическое решение проблем внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС), а именно: выработка единых педагогических требований к образовательному процессу, трансляция опыта пилотных школ, поддержка функционирования стажировочных площадок, создание условий для творческой работы педагогов.

3. Задачи межшкольного объединения

3.1. Повышение качества образования учащихся через повышение профессионального мастерства педагогов.

3.2. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки учителей начальных классов: ознакомление с нормативными документами, содействие в овладении современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов. Помощь в освоении и использовании наиболее рациональных методик и технологий обучения и воспитания младших школьников.

3.3. Содействие учителям в овладении деятельностным подходом и его реализации в образовательном процессе.

3.4. Обеспечение реализации единых принципиальных подходов к образованию и социализации обучающихся. Учет преемственности при переходе на каждую ступень образования – от дошкольной подготовки до перехода в среднюю школу.

3.5. Содействие педагогическому составу начальной школы в овладении различными формами проведения урочных и внеурочных занятий: групповой, индивидуальной (самостоятельной), парной.

3.6. Координирование планирования, организации и педагогического анализа учебно-воспитательных мероприятий, проводимых учителями начальных классов.

3.7. Изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта работы учителей начальной школы.

3.8. Содействие становлению и развитию системы учебно-воспитательной работы учителей начальной школы.

3.9. Координирование взаимодействия с другими методическими объединениями ОУ

_____.

(Уровень ведомственной принадлежности в системе образования РФ)

4. Функции межшкольного объединения

4.1. Организация коллективного планирования и анализ деятельности педагогов и обучающихся.

4.2. Координация учебно-воспитательной деятельности классов начальной школы и организация взаимодействия всех участников педагогического процесса.

4.3. Организация изучения и освоения педагогами современных технологий, форм, методов учебно-воспитательной деятельности.

4.4. Обсуждение учебных программ, планов, расписаний, графиков.

4.5. Обобщение и систематизация передового педагогического опыта коллективов ОУ

_____.

(Уровень ведомственной принадлежности в системе образования РФ)

4.6. Диагностика затруднений учителей, анализ успешного педагогического опыта.

4.7. Разработка методических рекомендаций в помощь учителям.

4.8. Анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса.

4.9. Помощь в составлении индивидуальных планов и авторских программ ОУ.

5. Документация межшкольного объединения

5.1. Настоящее положение.

5.2. Годовой план-график проведения заседаний межшкольного объединения.

5.3. Протоколы заседаний межшкольного объединения, регистрационные листы.

5.4. Графики открытых мероприятий ОУ, а также _____ мероприятий.

(Территориальный уровень)

5.5. Материалы заседаний межшкольных методических объединений в электронном виде.

6. Порядок проведения заседаний межшкольного объединения

6.1. Заседания межшкольного объединения проходят 4 раза в год (октябрь, декабрь, февраль, март) по графику, составленному членами межшкольного объединения.

- 6.2. На заседании присутствует не менее одного представителя от ОУ.
- 6.3. На заседании обязательна регистрация всех участников.
- 6.4. Выступления участников заседания определяются планом, тезисы фиксируются в протоколе проведения заседания межшкольного объединения.
- 6.5. По окончании мероприятия руководитель межшкольного объединения собирает материалы, регистрационные листы и передает в _____ методический центр.

(Территориальный уровень)

7. Формы деятельности межшкольного объединения

Основные формы работы:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам;
 - творческие отчеты учителей;
 - заседания по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - открытые уроки и внеклассные мероприятия;
 - изучение передового педагогического опыта;
 - реализация в образовательном процессе требований руководящих документов;
 - проведение методических месячников, недель, дней;
 - взаимопосещение уроков;
 - анализ мероприятий, проводимых в _____;
- (Территориальный уровень)
- работа творческих групп.

8. Критерии оценки работы межшкольного объединения

Работа межшкольного объединения оценивается по следующим критериям:

- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью;
- повышение заинтересованности педагогов в творчестве и инновациях;
- положительная динамика качества обучения;
- овладение учителями современными методами обучения и воспитания;
- своевременная трансляция передового педагогического опыта.

9. Распределение ОУ по межшкольным объединениям

На 20__/20__ уч. г. определено создание ___ межшкольных объединений. В каждое межшкольное объединение входит от ___ до ___ ОУ, из которых 2–3 пилотные, 1 – опорное.

Распределение ОУ по межшкольным объединениям

Межшкольное	Перечень ОУ	Опорное ОУ	Ф. И. О. руководителя	Пилотные ОУ
ное				

объединени е			межшкольного объединения	
1.	1.			1.
	2. (Далее – по списку)			2.

10. Деятельность руководителя межшкольного объединения

10.1. Руководителем межшкольного объединения может быть председатель методического объединения учителей начальных классов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе первой ступени образования или учитель начальных классов опорного ОУ.

Руководитель межшкольного объединения может быть назначен структурным подразделением начального общего образования _____ методического центра или выбран на первом

(Территориальный уровень)

заседании межшкольного объединения.

10.2. Руководитель межшкольного объединения отвечает:

- за реализацию плана деятельности межшкольного объединения;
- обеспечение регистрации участников заседаний межшкольного объединения;
- хранение и сбор документации о работе межшкольного объединения и проведенных мероприятиях;
- организацию и проведение заседаний межшкольного объединения;
- обеспечение связи между _____ методическим центром и ОУ, входящими в

(Территориальный уровень)

состав межшкольного объединения.

10.3. Руководитель межшкольного объединения обязуется:

- участвовать в организационных встречах в _____ методическом центре;

(Территориальный уровень)

- консультироваться с методистами _____ методического центра по

(Территориальный уровень)

вопросам повышения качества и эффективности проведения заседаний межшкольного объединения;

- своевременно передавать материалы о проведении заседаний межшкольного объединения в _____ методический центр;

(Территориальный уровень)

- оповещать представителей ОУ, входящих в методическое объединение, о сроках проведения, отмене или переносе запланированных мероприятий.

10.3. Информация о смене или назначении руководителя межшкольного объединения передается в структурное подразделение начального общего образования _____ методического центра, соответствующая запись заносится

(Территориальный уровень)

в протокол заседания межшкольного объединения.

11. Функции членов педагогического коллектива ОУ, пилотного по введению ФГОС

11.1. Заявлять и разрабатывать единую для начальной школы тему по самообразованию.

11.2. Осуществлять дистанционное консультирование педагогов по заявленной теме через информационное пространство учителей.

11.3. Демонстрировать опыт профессиональной деятельности во время проведения дней открытых дверей, организуемых ОУ в сентябре-октябре и в марте (по графику ОУ).

11.4. Организовывать и проводить стажировочные курсы на базе

_____ (Учреждение или организация, реализующие программы повышения квалификации)

по теме "ИКТ-компетентность учителя начальной школы".

11.5. Проводить один раз в год на базе своего ОУ заседание межшкольного объединения по теме самообразования.

11.6. Сотрудничать с _____ методическим центром, педагогическими

(Территориальный уровень)

коллективами других ОУ.

11.7. Помогать руководителю межшкольного объединения в сборе и обработке информации.

11.8. Осуществлять консультационную поддержку педагогов

_____ (Уровень ведомственной принадлежности в системе образования РФ)

11.9. Консультироваться со специалистами _____ методического центра

(Территориальный уровень)

по вопросам качественного проведения мероприятий, организованных на базе ОУ.

11.10. Информировать участников межшкольного объединения о проведении или отмене открытых мероприятий.

12. Права и функции членов педагогического коллектива ОУ (не пилотного по введению ФГОС), в т. ч. коррекционного

12.1. Права членов педагогического коллектива ОУ (не пилотного по введению ФГОС), в т. ч. коррекционного:

- участвовать во всех заседаниях межшкольного объединения, вносить свои предложения, высказывать замечания по улучшению качества проводимых мероприятий (содержание, время проведения и пр.), освещать свой опыт деятельности, если он не противоречит общей тематике заседания, заявленной в плане-графике;
- присоединиться к стажировочной площадке пилотного ОУ, закрепленного схемой межшкольного объединения, или выбрать любую другую площадку после предварительного согласования со специалистом методического центра, распределяющего педагогов по группам курсовой подготовки;
- получать дистанционную консультацию по интересующим их вопросам у любого пилотного ОУ по тематике, заявленной самим пилотным ОУ.

12.2. Права членов педагогического коллектива коррекционного ОУ:

- не посещать мероприятия, тематика которых не соответствует профилю деятельности коррекционного ОУ;
- проводить заседания межшкольного объединения отдельно от ОУ, по своему графику и в ОУ, определенных ими самостоятельно.

12.3. Функции членов педагогического коллектива ОУ (не пилотного по введению ФГОС), в т. ч. коррекционного:

- определять представителя (представителей), которые будут присутствовать на заседаниях межшкольных объединений;
- обеспечивать явку представителя ОУ на открытое мероприятие пилотного ОУ (день открытых дверей, семинар, круглый стол и т. п.).

12.4. Представители педагогического коллектива ОУ, присутствующие на заседаниях межшкольных объединений, информируют педагогический коллектив своего ОУ о тематике и материалах заседания, вносят предложения по улучшению качества проводимых мероприятий.