СОГЛАСОВАНО
_____Председатель профсоюза
работников образования

УТВЕРЖДАЮ
_____Начальник Управления
образования МР Ермекеевский район
Приказ № 201 от 29.10.2016 г

План
по организации применения профессиональных стандартов

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения	Результат выполнения
Этап 1. Подготовительный				
1	Изучение нормативных документы по внедрению профессиональных стандартов, которые касаются деятельности организации	Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа)	В течение месяца после утверждения плана по организации применения профессиональных стандартов (далее – План)	Протокол заседания Рабочей группы
2	Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению	Ванюшина Г.М. Насырова З.А.	В течение месяца после утверждения Плана	Протокол заседания Рабочей группы
3	Мониторить утверждение и начало действия новых профессиональных стандартов на сайтах: http://profstandart.rosmintrud.ru; http://vet-bc.ru. При обнаружении профессионального стандарта по должности, которая есть в штатном расписании образовательной организации, рассматривать вопрос о его внедрении	Рабочая группа	Постоянно. Не реже одного раза в месяц	Сообщение на очередном заседании Рабочей группы
4	Проанализировать квалификационные требования, содержащиеся в применяемых профессиональных стандартах, и кадровый состав организации	Насырова З.А.	В течение месяца с момента определения списка профессиональных стандартов, подлежащих применению	Протокол заседания Рабочей группы

5	На основе анализа определить потребность в профессиональном образовании и обучении или дополнительном профессиональном образовании работников	Зайнуллина Р.Г. Ванюшина Г.М. Насырова З.А.	В течение месяца с момента окончания анализа квалификационных требований профессиональных стандартов и кадрового состава организации	Протокол заседания Рабочей группы
6	На основании анализа определить мероприятия по образованию и обучению работников	Ванюшина Г.М.	В течение месяца	Протокол заседания Рабочей группы
7	На основании анализа определить перечень локальных нормативных актов и других документов организации, подлежащих изменению в связи с применением профессиональных стандартов	Зайнуллина Р.Г. Калуга Я.О.	В течение двух месяцев	Протокол заседания Рабочей группы
8	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональные стандарты	Ванюшина Г.М.	По мере необходимости	Сертификаты
9	Участие в республиканских , районных мероприятиях (вебинарах , семинарах ит.д.)по теме перехода на профстандарт	Рабочая группа	2016 год	Сертификаты участников
Этап 2. Внедрение				
10	Внести соответствующие изменения в план по образованию и обучению работников	Ванюшина Г.М.	В течение месяца с момента его утверждения	План по образованию и обучению работников
11	Внести изменения в соответствующие локальные нормативные акты организации, трудовые договоры с работниками, должностные инструкции работников, штатное расписание и другие документы организации	Зайнуллина Р.Г. Насырова З.А. Хамидуллина Г.Я.	По мере внедрения профессиональных стандартов	Измененные документы организации
12	Ознакомить и подписать с работниками должностные инструкции, трудовые договоры или дополнительные соглашения к трудовым договорам.	Насырова З.А.	По мере внедрения профессиональных стандартов	Должностные инструкции, трудовые договора
13	Информировать работников об изменениях, связанных с внедрением профессиональных стандартов в части, касающейся их трудовой деятельности.	Насырова З.А.	По мере внедрения профессиональных стандартов	Листы ознакомления

14	Учитывать внедрение профессиональных стандартов при приеме на работу новых работников	Начальник УО	По мере внедрения профессиональных стандартов	Документы, устанавливающие требования к квалификации работников
15	Размещение информации о переходе на профессиональный стандарт на официальном сайте	Шаяхметов А.Н.	В течении года	Сайт организации