

Протокол № 1

от 05 апреля 2018 года

заседания муниципальной межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан в 2018 году

Дата проведения: 5 апреля 2018 г. 15:00ч.

Место проведения: с. Ермекеево, зал заседаний

Председатель: Головина Т.Н. – заместитель главы администрации по кадрам и социальным вопросам.

Повестка дня:

1. Ознакомление с Протоколом № 6 от 20 декабря 2018 года заседания республиканской межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи - Головина Т.Н.
2. Ознакомление с проектом Постановления Главы администрации «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2018 году». Организация питания в летних лагерях - Никитин О.М.
3. Основные требования к открытию лагерей. - специалист-эксперт Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан в Белебеевском, Альшеевском, Бижбулякском, Ермекеевском и Миякинском районах Габдракипов Р.Р.
4. Подготовка к летней оздоровительной кампании 2018 года. Распределение средств местного бюджета. - Ганеева Г.М.
5. Организация работы в ЗОЛ «Ручеек»- Трапезников В.Н.
6. Организация смен в СОБ «Кульчум»- Бабенко В.Я.
7. Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан – Шаяхметова Л.Ш.
8. О деятельности военно-патриотического клуба «Гренада» в период летних каникул.- Рахматуллина И.Ф.

Выступили:

1. Заседание открыла председатель Головина Т.Н. - заместитель главы администрации по кадрам и социальным вопросам. Она ознакомила с протоколом заседания Республиканской МК, сообщила о внесении изменений в стоимость пребывания одного ребенка в сутки в ЗОЛ со сроком пребывания не менее 21 дня, в период летних каникул – из расчета 808 рубль на 1 ребенка в сутки. В санаторно-оздоровительных лагерях со

сроком пребывания 21 день из расчета 938 рублей на 1 ребенка в сутки. Оплату набора продуктов питания в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием со сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул из расчета 108 рублей в сутки при двухразовом питании. Рекомендуемый размер дотаций на питание на 1 человека в день для лагерей труда и отдыха от 237 рублей, для трудовых объединений от 133 рублей, для лагерей палаточного типа от 206 рублей. Утверждена продолжительность одной лагерной смены для спортивных, профильных лагерей, трудовых объединений школьников, лагерей труда и отдыха от 7 до 14 дней, для многодневных категорийных походов от 3 до 14 дней. Отметила, что при приеме на работу в организации отдыха и оздоровления детей необходимо обеспечить предварительные медицинские осмотры персонала детских лагерей, документов об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости.

2. Никитин О.М. – начальник управления образования ознакомил с проектом Постановления главы администрации МР Ермакеевский район «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2018 году». Озвучил план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи. Перечислил деятельность всех ведомств, заинтересованных в организации отдыха, оздоровления населения, занятости несовершеннолетних и их взаимодействие. Напомнил о проведении мониторинга оперативности и эффективности решения в организации полноценного питания, обеспечения безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха и оздоровления населения, занятости несовершеннолетних.
3. Габракипов Р.Р. – специалист-эксперт Роспотребнадзора ознакомил с основными требованиями по открытию лагерей. Организовать закуп пищевых продуктов в соответствии с обязательными требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Требовать от поставщиков поставки пищевой продукции с товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции. Осуществлять производственный контроль, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний. Осуществлять поставку пищевых продуктов в соответствии с примерным меню питания не период не менее двух недель с учетом необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой

калорийности суточного рациона. Транспортирование пищевой продукции осуществлять транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки, установленными изготовителями такой продукции. В целях профилактики недостаточности микронутриентов в питании детей использовать пищевые продукты, обогащенные микронутриентами. Осуществлять закуп йодированной соли. Проведение однократного лабораторного обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии перед началом оздоровительного сезона.

4. Ганеева Г.М. - методист управления образования выступила с докладом по подготовке к летней оздоровительной кампании 2018 года.
5. Трапезников В.Н. – директор МАУ ЗОЛ «Ручеек» ознакомил с предварительным охватом учащихся в летнее время. Первая смена будет проводиться по программе «English club», планируется охватить 80 детей, вторая смена «Школа КВН» – 80 детей, а также на базе лагеря планируется провести республиканскую смену совместно с республиканским эколого-биологическим центром. Объявил о том, что ведется работа по формированию педагогических кадров. Ведется работа по пожарной безопасности, по санитарному и противоэпидемиологическому благополучию учреждения, антитеррористической защищенности, улучшению материально-технической базы.
6. Бабенко В.Я. – директор СОБ «Кульчум» ознакомил с основными направлениями воспитательной работы оздоровительной базы. О проведении ремонтных работ медпункта, текущего ремонта, о заключении договоров с охранными предприятиями. Было предложено введение в штат методиста.
7. Шаяхметова Л.Ш. – ходатайствовала о выделении средств из мун. бюджета на организацию материальной поддержки трудоустроенным несовершеннолетним.
8. Рахматуллина И.Ф. - ознакомила с планом мероприятий и проведением профильных смен во время летних каникул.

Решение:

1. Протокол заседания Республиканской МВК № 6 от 20 декабря 2018 года заседания республиканской межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи исполнить в полном объеме.
2. Постановление Главы администрации и план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и

молодежи в муниципальном районе утвердить с внесенными дополнениями.

3. Требования Роспотребнадзора исполнить в полном объеме.
4. Установить размер родительской платы для детей работников государственных и муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней - 10%, для работников иных форм собственности - 50 %.
5. Утвердить стоимость одной путевки в МАУ ЗОЛ «Ручеек» в размере 16968 рублей из расчета 808 рублей на 1 ребенка в сутки, продолжительность одной лагерной смены – 21 день, на период пребывания в детском оздоровительном учреждении обязательным условием является страхование детей.
6. Средства, выделенные из муниципального бюджета, направить на организацию отдыха и оздоровления детей из категории «многодетных, малообеспеченных» работников бюджетной сферы при наличии справки из социальной защиты населения из расчета - 90 % за счет республиканского бюджета, 10 % - из муниципального бюджета и выделить 12 путевок. Для детей, работников сельхозпредприятий из малообеспеченных семей при наличии справки из социальной защиты населения выделить 1 путевку из расчета 50% из республиканского бюджета, 50% из местного. Для детей, состоящих на учете в КДН выделить 5 путевок из расчета 100 % за счет местного бюджета. Для одаренных детей (победителей и призеров республиканских, всероссийских конкурсов, олимпиад и соревнований) выделить 9 путевок из расчета 90% из местного бюджета 10 % родительский взнос при предоставлении ими соответствующих документов, дипломов и грамот.
7. Плату за питание работникам оздоровительного лагеря «Ручеек», снизить на 50%.
8. Ответственным за выдачу путевок назначить Абдуллину Р.Х.– бухгалтера управления образования.
9. Выступления Трапезникова В.Н., Рахматуллиной И.Ф., Бабенко В.Я. принять к сведению.
10. Ходатайство Шаяхметовой Л.Ш. удовлетворить в полном объеме.

Председатель:  /Головина Т.Н.

Секретарь:  /Ганеева Г.М.